…………………………………………….

  ***Ort & Datum***

 *(Entlassung)*

**Fristlose Entlassung**

Sehr geehrte Frau ……………………………………..……………

sehr geehrter Herr ……**…………………**..…………………..….,

hiermit kündigen wir das bestehende Arbeitsverhältnis, geschlossen am ………………………………………. *(Eintrittsdatum)* fristlos & aus wichtigem Grund. Wir sehen uns dazu veranlasst, diesen Schritt zu gehen, da ein weiter bestehendes Arbeitsverhältnis nicht mehr tragbar für die Manika GmbH wäre.

**Begründung**:

|  |
| --- |
|  |

Dieser Grund führt dazu, dass wir in Ihnen als Arbeitnehmer kein Vertrauen mehr haben können. Da somit keine Grundlage mehr für eine angemessene Zusammenarbeit gegeben ist, ist hiermit das Arbeitsverhältnis mit sofortiger Wirkung beendet.

……………………………….… Wien, am …………………………………………

 *(Arbeitgeber)* *übernommen am*

 *(Arbeitnehmer)*