Auftragnehmer (DU)		Auftraggeber (Reinigungsfirma)	
Firmenname:		Firmenname:	
Firmenadresse:		Firmenadresse:	
PLZ / Ort:		PLZ / Ort:	

Wien, 10. Juni 2021

KÜNDIGUNG des Reinigungsvertrages - XXXX

Sehr geehrte Damen und Herren,

vielen Dank für die bisherige Erbringung Ihrer Dienstleistung, jedoch möchten wir diese unter Einhaltung der vereinbarten **Kündigungsfrist** zum **ehestmöglichen** Zeitpunkt für unsere Unternehmensräumlichkeiten (siehe oben) beenden.

Folgenden Grund möchten wir Ihnen für die Auflösung des Reinigungsvertrages nennen:

- ☐ Reinigungsergebnisse nicht zufriedenstellend
- ☐ Schwierig jemanden von euch zu erreichen
- ☐ Reinigungskraft ist unhöflich
- ☐ Unser Unternehmen wird aufgelassen
- ☐ Unser Betrieb wechselt in eine andere Stadt
- ☐ Wir reinigen selbst
- ☐ Besseres Angebot

Freier Text:

Zur ordnungsgemäßen Dokumentation der Kündigung benötigen wir bitte folgendes von Ihnen:

- ✓ Eine **Kündigungsbestätigung** unter Angabe des exakten **Kündigungstermins** (Letzter Reinigungstag)
- ✓ Bekanntgabe des Zeitpunktes, wann alle **Schlüssel**, Chips & Codekarten **retourniert** werden
- ✓ Angabe des Tages, an welchem Sie Ihr gesamtes Equipment (Reinigungsmaterial) abholen werden

Für Ihre Bemühungen bedanken wir uns im Voraus.

Mit freundlichen Grüßen

Max Mustermann